

OGGETTO: “PIANO TRIENNALE PER L’INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO 2013-2015” (art. 2 c 597 l. 244/2007). RELAZIONE CONSUNTIVA ANNO 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni e che in particolare, l’art. 2:

- Al comma 594 prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l’individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell’utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche;
 - b) delle autovetture di servizio;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

- al comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l’assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l’uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- al comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell’operazione in termini di costi e benefici;

- al comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;

- al comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall’art. 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall’art. 54 del codice dell’amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);

DATO ATTO che i competenti uffici hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie e a proporre la parte di propria competenza del Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento;

VISTA la deliberazione di G.M. n 54 dd 25.06.2014 relativa all’approvazione del piano triennale per l’individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento 2014-2016 (art. 2 c.mmi 594-597 della L. 244/2007);

PRESO ATTO degli adempimenti previsti dal comma 597 soprariportato, i Servizi dell’Ente hanno elaborato i dati che formano la relazione a consuntivo del piano approvato con la deliberazione suddetta;

DATO ATTO della relazione consuntiva, contenete le azioni adottate nel corso dell’anno **2014**, del piano triennale per l’individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento 2014-2016 (art. 2 c.mmi 594-597 della l. 244/2007);

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto, attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa;

D E T E R M I N A

1. di approvare la relazione a consuntivo del piano Triennale di Razionalizzazione di alcune spese di funzionamento (art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007) – Anno 2014 – costituito dalla relazione depositata agli atti;
2. di trasmettere la relazione consuntiva al Revisore dei Conti e alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente (art. 2 comma 597 L 244/2007);
3. di provvedere alla pubblicazione della relazione consuntiva sul sito internet comunale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott. Gianluigi Colomba

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Ai sensi dell’ art. art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
Si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa in relazione all’atto in oggetto.

IL SINDACO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO
F.to dott. Gianluigi Colomba