

Al Responsabile trasparenza del Comune
di BORDANO

INVIATA TRAMITE (selezionare):

- *posta ordinaria*
- *PEC comune.bordano@certgov.fvg.it*
- *e.mail info@comune.bordano.ud.it*
- *fax 0432-988185*
- *a mano, consegna all'Ufficio Protocollo – Piazza Rabin 1*

OGGETTO: Richiesta di accesso civico ai documenti amministrativi, ai dati, alle informazioni ai sensi dell' art. 5, comma 2 e dell'art. 5-bis del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____ Prov. _____
cap _____ via _____ n. _____
cod. fisc. _____ e-mail _____
tel _____ fax _____ nella propria qualità di soggetto avente diritto all'accesso del
seguente (barrare l'opzione selezionata) documento dato informazione (specificare gli estremi che
ne consentono l'individuazione) _____

CHIEDE

L'accesso civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Un tanto nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Data _____

Firma del richiedente

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.
(non occorre per istanze sottoscritte con firma digitale)